

【別紙（打合せ用）】 学校間打合せ用紙

【学校名： \_\_\_\_\_】

**利用日・利用時間が重なっている団体どうして、次のことをご確認ください。**

①入所式・オリエンテーション、退所式を行う場所は？ 雨天の場合も考えましょう。

（入所式・オリ： \_\_\_\_\_） （退所式： \_\_\_\_\_）

☆使用可能場所

館内（ レクホール さえずりホール 視聴覚室 研修室1 研修室2 ）  
屋外（ 前庭 交流ハウス 下の大駐車場 ※登山に出発する場合等に \_\_\_\_\_ ）

②テント泊の場合、テント泊の場所は？

（上・第2テントサイト \_\_\_\_\_ 張） or （下・第1テントサイト \_\_\_\_\_ 張）

雨天時のテントは？（ レクホール・視聴覚室・研修室1・研修室2 ）

※テント泊を選択した場合は、雨天時も館内にテントを張って宿泊となります。

③館内泊の場合、何号室を使うか。隣り合う場合、男女別の配慮をどうするか。

【1階・2階の部屋の配置】 ※1号室「体の不自由な方向け」「急患待機」として使用

2F 女子 トイレ	17	16	15	14	13	12	11	10	9	2F 男子 トイレ
1F 男子 トイレ	8	7	6	5	4	3	2	1 バリアフリー	18 和室	1F 女子 トイレ

④キャンプファイヤーの場所は？（上・第2営火場 40名） or （下・第1営火場 100名）

⑤入浴時間 余裕をもった設定をお願いします。（シャワーの数 男女とも11個）

（ \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ）

⑥その他、時間や場所が重なっても活動できるか。

【登山・川】

【AAP】

【野外炊事】

【創作活動】

【所バス】

【その他】

⑦雨天プログラムの重なりは、どのようになるか。（内容、時間、場所の確認）

【よくあるご質問】

Q 野外炊飯のふきんは、どれくらい準備してくればいいですか？

A 食中毒防止のために、「汚れ・水気の除去」を厳密に点検しております。  
子どもの作業では、「洗ったつもりでも、カレーなどの油汚れが残ったまま」とか「水気を切らずいきなり拭いて、ふきんはすぐびしょびしょ」といった様子が多く見受けられます。少なくとも係の子どもの数より多めのふきんと、仕上げ拭き用のキッチンペーパーを多めにご準備されることをお勧めします。

Q キャンプファイヤーで使う神様などの衣装は、借りられますか？

A 「神様用（大人）1着、火の巫女・火の守用（子ども）5着」を1セットとして、貸し出しています（不足する場合は事前にお知らせください）。また、野外用のワイヤレスマイク・アンプ、CDラジカセもあります。ご希望の際は、「様式2」にご記入ください。「物品借用願」の提出は必要ありません。

Q 川遊びのできない場合はありますか？（利用可能日：6月第3週～9月第2週）

A あります。①気温・水温が低い場合、②雷が発生した場合、③強風の場合、④大雨の場合、⑤増水して流れが速い場合等が考えられます。警報発令時は原則として中止します。当日朝の時点で職員が現地の状況を確認し、団体側に活動の可否について相談します。

Q 自然の家のバスを予約して利用できますか？

A 利用できます。ただし、最寄りの駅 ⇄ 自然の家 の運行になります。

例：（来所）大館駅 ⇒ 自然の家 （退所）自然の家 ⇒ 東大館駅

※利用する場合は、早めに（1か月前までに）電話で確認と予約をお願いします。

※バスの乗車定員は28名です。乗車中は、マスクの着用を推奨しております。

【お願い】

退所日の朝は引率者立ち会いの下、部屋の代表者又は全員と一緒に部屋点検をします。布団のたたみ方の間違いは、その場で直してもらいます。

「寝具の整頓」と「部屋の掃除」も大切な活動と考えておりますので、ご協力お願いします。

☆今日確認したことを基に「様式2 利用打合せ用紙」を作成し、**土日祝日を除いた利用日初日の2週間前までに**提出してください。

所長	総務 T L	指導 T L	指導チーム

様式 2

# 利用打合せ用紙

令和 年 月 日 現在

団体名(学年)					担当者職氏名							
〒・住所	〒				電話							
E-mail					FAX							
利用期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )				泊日	請求書発行						
【学校】目的 時数調べ	教科	①	②	③	④	連絡 ↓	食物アレルギー対応					
	時間					入所式場所	退所式場所					
【その他】目的	研修・子ども会・合宿・家族・サークル・その他 ( )				所長挨拶希望有無	入所式	退所式					
利用人数	男女計	宿泊方法		食事								
		宿泊室(定員:12人)	シート	数	朝	昼	夕					
乳幼児		1日目	室 人	1日目								
園児		2日目	室 人	2日目								
小学生		3日目	室 人	3日目								
中学生												
高校生		テント(標準:4~6人)	シェア	場所	朝	昼	夕					
一般		1日目	張 人	1日目								
引率等		2日目	張 人	2日目								
計		3日目	張 人	3日目								
活動プログラム (*下段には雨天時計画記入)	1月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11										
	日( )	到着予定時刻										
	雨天時	雨天時 到着予定時刻										
2月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11											
日( )	雨天時											
雨天時	雨天時 出発予定時刻											
3月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11											
日( )	雨天時											
雨天時	雨天時											
↓ ※食事・クリーニング・燃料・創作材料などの注文は下の表に記入し、費用を確認してください。 ※種別・コースは、プルダウンメニューより選択でき、単価が自動入力されます。数を入力すると金額がでます。(EXCELの場合)												
活動費用算定・注文	No	種別	コース	単価	数	金額	No	種別	コース	単価	数	金額
	1						9					
	2						10					
	3						11					
	4						12					
	5						13					
	6						14					
	7						15					
8							合計					

※この用紙は、利用開始日の2週間前の正午までにメール又はFAX等で提出してください。

わんパーク大館 指導チーム (FAX 0186-43-3175) 行き

送り状は不要です。このまま送信してください。

館内泊部屋割表

団体名

利用日  月  日 ~  月  日

宿泊者数 男  人 女  人 計  人

使用する部屋の太枠の中に性別と人数をご記入ください。 例) 

男	6	人
---	---	---

2階

階段	女子 トイレ	非常 階段	17号室	16号室	15号室	14号室	13号室	12号室	11号室	10号室	9号室	男子 トイレ	階段	
	洗面所 洋1和4		⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨		洗面所 洋3
			人	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
廊 下														

1階

階段	男子 トイレ	非常 階段	8号室	7号室	6号室	5号室	4号室	3号室	2号室	1号室 バリアフリー	18号室 和室	女子 トイレ	階段	
	洗面所 洋1和2		⑨	⑨	⑨	⑩	⑩	⑩	⑩	②	②	洗面所 洋6		
			人	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
廊 下														

非常口

非常口

- ・ 1号室のベッド数は4です。
  - ・ 2号室から17号室までの各部屋のベッド数は12ずつです。
  - ・ 宿泊される部屋の布団セットが足りない場合は、使っていない部屋のものを移動して使用します。使用後は元に戻してください。
- } ○数字は、各部屋に通常置いている布団セット（掛け・敷き布団）の数です。